



CITTÀ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

**LINEE GUIDA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI DI SUOLO PUBBLICO DI NATURA STRAORDINARIA A SOSTEGNO DELLA RIPRESA ECONOMICA DELLE ATTIVITA' DEI PUBBLICI ESERCIZI
(Linee Guida approvate con Deliberazione G.C. n. 64 del 04/06/2020)**

*** **

Punto 1 - OGGETTO

1.1- Le presenti linee guida hanno lo scopo di disciplinare le modalità e i termini di richiesta di suolo pubblico di natura straordinaria per i pubblici esercizi finalizzati a sostenere il rilancio dell'economia locale.

Punto 2 - AREE CONCEDIBILI

2.1- Luoghi in cui è possibile autorizzare aree da destinare alla somministrazione di alimenti e bevande anche in deroga alle disposizioni in vigore e ai provvedimenti comunali come segue:

2.2- Superficie massima: in aree pedonali, piazze e ztl potranno essere concesse occupazioni o ampliamenti di concessioni già esistenti fino ad un massimo di 40 mq. ovvero, per pubblici esercizi prospicienti la pubblica via, fino a 30 mq (3 posti auto).

2.3- Limitazioni orarie: l'occupazione delle aree pubbliche esterne potrà essere concessa solo dalle ore 07:00 alle ore 23:00 nelle giornate da domenica a giovedì e dalle 07:00 alle ore 24:00 nelle giornate di venerdì, sabato e prefestivi.

2.3- Ogni area concessa dovrà garantire misure idonee affinché non arrechino problemi alla sicurezza stradale.

2.4- Sulle aree concesse sarà vietata la manomissione del suolo pubblico e non potranno essere installate strutture fisse o di tipo permanente.

Punto 3 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

3.1- Può presentare domanda di occupazione di suolo pubblico per le finalità di cui all'articolo precedente il titolare di pubblici esercizi di cui all'art. 5 legge 287/1991.

Punto 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

4.1- Le domande vanno presentate tramite apposito modello allegato alla presente delibera (all. 2), reperibile presso gli uffici di Polizia Locale o presso l'ufficio di Segreteria, o scaricabile dal sito internet istituzionale www.comune.malnate.va.it

4.2- Le istanze dovranno essere corredate da apposita planimetria indicante l'area interessata, inserita nel relativo contesto urbano, completa di stato di fatto e di progetto e indicazione delle misure e della distribuzione degli arredi e delle eventuali misure di sicurezza che s'intendono attivate (fioriere per delimitazione, dispositivi catarifrangenti o d'illuminazione, ...);

4.3- Le domande devono essere presentate a mano all'ufficio protocollo del Comune oppure via posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.malnate@legalmail.it.

Punto 5 – AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE

5.1- I provvedimenti autorizzativi verranno rilasciati previa opportuna istruttoria da parte del Comando di Polizia Locale. Prima del rilascio del provvedimento, se necessario, verrà effettuato un sopralluogo al fine di accertare la fattibilità e la sicurezza del progetto.

5.2- In caso di più richieste per la medesima area, fatta salva l'opportunità per l'ufficio di proporre soluzioni differenti da concordare con i richiedenti, si procederà al rilascio dell'autorizzazione all'occupazione degli spazi sulla base dei seguenti criteri:

- 1) in base alla minor distanza dai locali del pubblico esercizio;
- 2) in via residuale, in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda privilegiando chi ha formalizzato la richiesta a data antecedente.

5.3- In caso di diniego o spostamento del posto richiesto per motivi di sicurezza o forza maggiore si procederà a contattare il richiedente per concordare l'assegnazione di un diverso spazio.

Punto 6 - POTERI DEL COMUNE

6.1- Per ragioni di ordine pubblico, sicurezza pubblica, viabilità e quiete pubblica le autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico nelle aree elencate per le finalità di cui al presente regolamento potranno non essere autorizzate o revocate.

6.2- In caso di accertata violazione di quanto contenuto nelle presenti Linee Guida nonché delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione/concessione, salvo sanzioni di diversa natura il trasgressore verrà sanzionato per l'illecito previsto dal Regolamento TOSAP.

Punto 7 - DIVIETI E SANZIONI

7.1- Sulle aree concesse in uso non dovranno essere eseguiti interventi che modifichino, deturpino o alterino lo stato dei luoghi.

7.2- Sulle aree concesse dovrà essere garantita la distanza interpersonale di almeno 1 metro nonché le misure di prevenzione del contagio previste dai provvedimenti in vigore.

7.3- Il richiedente l'autorizzazione è responsabile dello svolgimento dell'attività e di eventuali danni comunque provocati nel corso dell'occupazione. L'occupazione non dovrà mai arrecare intralcio o pericolo alla circolazione stradale e dovrà essere sempre garantito il regolare passaggio dei pedoni di almeno 1,5 metri.

7.4- Le occupazioni di suolo pubblico non autorizzate oppure effettuate al di fuori delle prescrizioni indicate saranno punite a norma del Codice della Strada ovvero secondo quanto previsto dai vigenti Regolamenti.

Punto 8 - DISPOSIZIONI FINALI

8.1- L'utilizzo di aree e locali comunali per le finalità di cui alla presente delibera dovrà svolgersi nel rispetto delle norme vigenti e dei diritti dei privati cittadini.

8.2- Il responsabile del procedimento autorizzatorio è il Comandante della Polizia Locale di Malnate.

Malnate, 04 giugno 2020

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
Dott. Stefano Lanna



"Documento firmato digitalmente; la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 21 e 24 D. Lgs. 82/2005"