CITTÁ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

Area Affari Generali
Piazza Vittorio Veneto n. 2

AVVISO PUBBLICO

per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti pubblici e/o privati aventi la disponibilità di strutture di rilevanza storico ambientale, site nel territorio del Comune di Malnate, da concedere in comodato d'uso gratuito per l'istituzione di uffici separati di Stato Civile

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- l'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000 prevede la facoltà per i Comuni di istituire uno o più uffici separati di Stato Civile;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 20/12/2019 è stato approvato il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili ai sensi del quale, all'art. 7, è prevista la possibilità di istituire, presso edifici di rilevanza storico/artistica o ambientale di proprietà privata esistenti sul territorio comunale, uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione delle predette funzioni;

- il Comune di Malnate intende offrire alla cittadinanza la possibilità di contrarre matrimonio civile o di costituire unione civile, oltre che nelle sedi comunali, anche in strutture di rilevanza storico ambientale, di idonee dimensioni che valorizzino le suddette funzioni, anche in una prospettiva funzionale alla promozione del territorio;

IN ESECUZIONE:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 13/03/2025 avente ad oggetto: "*Istituzione di Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di riti civili – approvazione bozza di contratto di comodato d'uso gratuito di strutture di rilevanza storico/ambientale site nel territorio del comune di Malnate";*

- della determinazione n. 203 del 03/04/2025 di approvazione del presente avviso pubblico.

RENDE NOTO

che il Comune di Malnate intende verificare la disponibilità di soggetti pubblici e/o privati proprietari di strutture di rilevanza storico ambientale dislocate sul territorio comunale e in

possesso dei requisiti di seguito descritti, a concedere dette strutture in comodato d'uso gratuito a favore del Comune per l'istituzione, in tali sedi, di uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e la costituzione di unioni civili.

INVITA

I proprietari pubblici e/o privati, nella disponibilità di strutture/spazi di rilevanza storico ambientale dislocate sul territorio comunale, adeguate alla funzione pubblica e istituzionale cui saranno destinate e confacenti alla solennità della circostanza, a presentare manifestazione di interesse e a proporre la propria struttura, nell'osservanza delle condizioni e dei requisiti di seguito enunciati.

1. REQUISITI SOGGETTIVI

Il soggetto interessato a concedere al Comune di Malnate in comodato d'uso gratuito la propria struttura/spazio è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sul bene, che può consistere nella proprietà o nella titolarità di altro diritto reale o personale di godimento e che lo legittimi a concedere in comodato il bene. Prima della sottoscrizione del contratto di comodato, dovrà essere prodotta al Comune idonea documentazione comprovante detto titolo e la legittimazione del firmatario alla sottoscrizione del contratto di comodato. Il soggetto interessato è tenuto, altresì, a dichiarare che non sussistono a proprio carico condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, in particolare, ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni e integrazioni.

Non devono, inoltre, sussistere pendenze di alcun genere nei confronti del Comune di Malnate, né essere controparte dell'Ente in giudizi pendenti avanti l'Autorità Giudiziaria.

2. REQUISITI INERENTI L'IMMOBILE

La struttura/spazio concesso in uso deve soddisfare i seguenti requisiti:

1. essere ubicato nel territorio del Comune di Malnate e nella piena ed esclusiva disponibilità del partecipante;
2. possedere, all'atto di presentazione dell'istanza, la certificazione di conformità edilizia e di agibilità;
3. essere conforme alle vigenti norme in materia di edilizia e urbanistica, in materia di sicurezza, di prevenzione incendi, in materia di impianti e in materia igienico-sanitaria;
4. gli ambienti, nei quali si svolge il rito nuziale o dell'unione civile, devono risultare preventivamente definiti, avere carattere duraturo, devono essere destinati esclusivamente all'attività amministrativa che sottende il rito nuziale o la costituzione dell'unione civile e, dunque, sottratto alla fruizione da parte di altri soggetti;
5. garantire l'accessibilità a persone diversamente abili ed essere dotato di servizio igienico a norma per detti soggetti;
6. deve essere decoroso e adeguato alla finalità pubblica/istituzionale in relazione alla funzione cui il locale/la struttura/il luogo è destinata;
7. dovrà essere adeguatamente arredato con almeno i seguenti elementi:

- un tavolo della dimensione di almeno mt 1.5 per mt 1.2.
- n. 1 poltroncina/sedia per l'Ufficiale di stato civile celebrante;
- n. 2 sedie/poltroncine per i nubendi e n. 2 sedie/poltroncine per i testimoni;
- un minimo di almeno 15 sedute a disposizione dei convenuti;
- una bandiera europea e una bandiera della Repubblica Italiana con adeguati porta bandiere;
- fotografia del Presidente della Repubblica in carica; la fotografia dovrà essere incorniciata (dimensione formato: almeno 25x35) e affissa alla parete;
- utilizzo di impianto audio e microfoni da rendere disponibili per la concessione in comodato di locali di grandi dimensioni o con problemi di acustica.

All'ingresso dell'Ufficio dovrà essere apposta una targa metallica con la scritta "Comune di Malnate – Ufficio separato dello Stato Civile".

La struttura/il locale o il luogo concesso in uso non può essere individuato nelle abitazioni private.

La celebrazione del matrimonio o dell'unione civile, in conformità a quanto disposto dagli artt. 817- 819 del Codice Civile, potrà avvenire anche nelle pertinenze interne ed esterne dell'immobile/struttura/luogo concesso (quali: parchi, giardini, saloni..), qualora ne siano dotati, con carattere di continuità.

La data e l'orario di ciascuna cerimonia dovranno essere concordati dai nubendi o dai contraenti l'unione civile con l'Ufficio di Stato Civile.

In ordine alla fissazione della data, di competenza esclusiva del comune, la definizione della stessa è da concordare con gli sposi.

I costi per l'eventuale richiesta da parte dei nubendi/contraenti del rito civile di servizi erogati all'interno della struttura per fini commerciali (ad es. ristorazione, ospitalità, intrattenimento ecc.) sono determinati dal soggetto proprietario/gestore e rientrano nell'alveo dei rapporti negoziali privati rispetto ai quali l'Amministrazione è totalmente estranea.

Nel caso in cui il soggetto privato venga contattato autonomamente dai nubendi/contraenti per il rito civile, sarà tenuto a indirizzare gli stessi presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune per i necessari adempimenti amministrativi, propedeutici alla celebrazione del matrimonio o della costituzione di unione civile, in quanto attività di esclusiva competenza dell'Amministrazione Comunale.

3. ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITA' GIURIDICA DELLA STRUTTURA

La struttura individuata come idonea alla celebrazione di matrimoni con rito civile ed alla costituzione di unioni civili al di fuori della Casa comunale, sarà istituita quale "Ufficio separato di Stato Civile" con apposita deliberazione di Giunta Comunale, previa acquisizione in uso della stessa a seguito di sottoscrizione di contratto di comodato d'uso gratuito, sulla base della bozza allegata al presente Avviso e alla quale si rinvia per la specifica disciplina del rapporto tra le parti.

Il contratto di comodato sarà sottoscritto solo all'esito positivo della istruttoria effettuata dagli uffici competenti.

L'istruttoria prevede la verifica delle dichiarazioni prodotte nell'istanza, sopralluogo nella struttura proposta e valutazione dell'idoneità della stessa per la finalità per la quale è destinata.

Il contratto di comodato d'uso gratuito avrà scadenza il 30/06/2029, con decorrenza dalla data di inoltro alla Prefettura della deliberazione di Giunta Comunale che istituisce l'ufficio separato di Stato Civile.

L'istituzione di Ufficio separato di Stato Civile e la sottoscrizione del contratto di comodato, non comporta per il Comodante l'acquisizione di diritti o benefici, né sotto il profilo economico, né sotto il profilo di eventuali servizi collegati.

Il Comune non sarà responsabile di eventuali danni a cose e/o a persone che abbiano a verificarsi nella struttura o luogo adibito ad Ufficio separato di Stato Civile.

Il Comodante dovrà stipulare un contratto di assicurazione per eventuali danni a cose e/o persone tenendo esonerato il Comune da qualsiasi onere e spesa e da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale, immobile, struttura o luogo ove si celebra il rito.

Ogni onere o spesa derivanti dal contratto di comodato sono a totale carico del Comodante.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti pubblici/privati interessati devono presentare istanza-manifestazione di interesse, da redigersi ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., secondo lo schema che si allega al presente Avviso, corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore: in caso di trasmissione via pec, la sottoscrizione può avvenire anche mediante firma digitale.

Alla manifestazione di interesse deve essere obbligatoriamente allegata, pena la non ammissibilità dell'istanza, la seguente documentazione:

a) planimetria di dettaglio e/o documentazione utile a delimitare in modo specifico il sito, locale o parte di edificio, la struttura, lo spazio o luogo che si intende proporre per la celebrazione del rito civile/unione civile e da istituire quale Ufficio separato di Stato Civile, con indicazione delle relative dimensioni e di eventuali pertinenze interne ed esterne;

b) relazione illustrativa (comprensiva di documentazione fotografica dei luoghi e dell'allestimento che si intende proporre) che dia evidenza del possesso delle caratteristiche della rilevanza storico/ambientale della struttura, dell'edificio, del sito proposto in uso;

c) relazione tecnica redatta, datata e sottoscritta da tecnico abilitato che attesti, in riferimento agli ambienti interessati dalla celebrazione, l'agibilità e la conformità della struttura, dell'immobile alle vigenti norme in materia di edilizia e urbanistica, alle normative in materia igienico-sanitaria, di impianti, di sicurezza e prevenzione incendi, di superamento delle barriere architettoniche, nonché la dotazione di servizi igienici conformi alle normative vigenti con particolare riferimento alla accessibilità dei soggetti con disabilità. Nella relazione deve essere, altresì, attestata la capienza massima che può essere assicurata per ogni rito civile da celebrare.

L'istanza-manifestazione di interesse redatta come sopra descritto e corredata della necessaria documentazione dovrà pervenire al Comune in una delle seguenti modalità:

- qualora il soggetto interessato sia una società, si invita a utilizzare l'apposito modello predisposto, allegato al presente avviso;

- consegna diretta, negli orari di apertura al pubblico all'Ufficio Protocollo del Comune di Malnate, sito in Piazza Vittorio Veneto n. 2, in plico chiuso recante la dicitura "Avviso pubblico per Ufficio separato di Stato Civile – Manifestazione di interesse". Gli orari di

apertura al pubblico dell'ufficio Protocollo sono al mattino: il lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, al pomeriggio: il lunedì dalle ore 17.00 alle ore 18,00 e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00;

- invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.malnate@legalmail.it, specificando nell'oggetto "Avviso pubblico per Ufficio separato di Stato Civile – Manifestazione di interesse";

- invio a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di Malnate, Piazza Vittorio Veneto n. 2, 21046 Malnate (VA) – indicante il mittente e recante la dicitura "Avviso pubblico per Ufficio separato di Stato Civile – Manifestazione di interesse". In tal caso, farà fede il timbro con la data di consegna da parte del servizio postale al protocollo del Comune.

5. ESAME E VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La scadenza del presente Avviso pubblico è fissata alle ore 12.00 del 30 giugno 2028. Pertanto, i soggetti interessati potranno presentare la loro istanza di manifestazione di interesse fino a tale termine. Le istanze che perverranno dopo la scadenza non saranno oggetto di valutazione, non sarà avviata alcuna istruttoria e saranno considerate inammissibili.

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate e valutate dagli uffici competenti (Ufficio tecnico - Ufficio Servizi Demografici), secondo l'ordine cronologico di arrivo, mediante apposita istruttoria da concludersi entro 30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza. Ai fini della valutazione sarà effettuato apposito sopralluogo in loco per verificare l'adeguatezza dei siti proposti.

Potranno essere richieste, se necessarie, ulteriori precisazioni, informazioni e/o documentazione integrativa. In tal caso il termine dei trenta giorni sarà interrotto fino alla data di presentazione della documentazione e/o integrazioni richieste.

Gli uffici procederanno alla verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate nelle istanze prodotte in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti, mediante acquisizione delle certificazioni presso gli uffici della Pubblica Amministrazione competenti.

A seguito dell'istruttoria e valutazione dell'istanza, si procederà, in caso di esito positivo, a sottoscrivere il contratto di comodato d'uso gratuito e a formulare proposta di deliberazione per l'istituzione di Ufficio separato di Stato Civile da sottoporre alla approvazione della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPR 396/2000. La deliberazione della Giunta Comunale sarà poi trasmessa alla Prefettura; dalla data di invio di tale atto alla Prefettura decorrerà la data di inizio del contratto di comodato e l'istituzione dell'ufficio separato di Stato Civile.

In caso di esito negativo dell'istruttoria/valutazione effettuata dagli uffici comunali in base ai requisiti richiesti nel presente avviso pubblico, verrà data apposita comunicazione all'interessato.

6. STIPULA DEL CONTRATTO

Il Contratto di comodato d'uso gratuito verrà stipulato mediante scrittura privata, redatto in due originali, iscritto nel Repertorio del Comune e registrato all'Agenzia delle Entrate. Il Comune di Malnate procederà alla registrazione del contratto, mentre le spese di registrazione saranno a carico del Comodante. Le spese vengono stimate in euro 270,00 (imposta di registro e bollo).

7. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso pubblico esplorativo unitamente allo schema di istanza-manifestazione di interesse e alla bozza del contratto di comodato d'uso gratuito è pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Malnate.

L'Avviso rimarrà pubblicato sino alle ore 12.00 del 30/06/2028, termine ultimo per la presentazione di istanze di manifestazione di interesse da parte di soggetti pubblici/privati.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Malnate che è possibile contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0332/275111 - Indirizzo PEC: comune.malnate@legalmail.it.

È possibile, altresì, contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it .

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Si comunica, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento di servizi e non è prevista la redazione di graduatorie e/o l'attribuzione di punteggi. Lo stesso Avviso ha unicamente la funzione di acquisire manifestazioni di interesse al fine di verificare la disponibilità su territorio di sedi/proprietà private/pubbliche da poter destinare alla funzione di Ufficio separato di Stato Civile per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile o la costituzione di unioni civili, non comportando diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

E' nella potestà esclusiva del Comune di Malnate la decisione di istituire o meno Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di riti civili. Sin da ora il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun contratto di comodato nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute fosse ritenuta idonea.

In ogni caso ai partecipanti alla presente procedura non spetta alcun diritto o risarcimento.

Il Comune si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare, in qualsiasi momento, il presente Avviso pubblico.

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, per la presente procedura è la dott.ssa Carpenzano Karen, funzionario di Elevata qualificazione dei Servizi Demografici, alla quale ci si potrà rivolgere per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti, scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: k.carpenzano@comune.malnate.va.it

Il Responsabile dell'Area Affari Generali / Anagrafe è il dott. Cafasso Antonio.

ALLEGATI:

- Modello di istanza-manifestazione di interesse

- Bozza di contratto di comodato d'uso gratuito

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
dott. Cafasso Antonio

Documento firmato digitalmente : la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24 D.Lgs. 82/2005.